



Beleidsplan Vereniging WiBoZ 2021-2025

Inleiding:

In dit beleidsplan presenteren wij de doelstellingen van de Vereniging WiBoZ voor de periode 2020 -2025. De doelstelling van de Vereniging WiBoZ is opgenomen in artikel 2 van de statuten.

Op 19 oktober 2011 is de Vereniging WiBoZ opgericht met als belangrijkste doel: “ het zonder winst oogmerk ondersteunen in de woonbehoefte van personen die daartoe zelf niet goed in staat zijn, jongvolwassenen met een verstandelijke- en of meervoudige beperking. Een en ander in de meest ruime zin van het woord.”

Met deze doelstellingen beoogt de Vereniging WiBoZ het algemeen belang te dienen.

Op 6 oktober 2017 is de Stichting WiBoZ opgericht met als doel: “De aankoop van de grond, alsmede het bouwen, houden en exploiteren van een woon/zorgcomplex om te voorzien in de woonbehoefte, de begeleiding en ondersteuning van personen met een beperking, opdat de bewoners op eigen wijze duurzaam kunnen samenleven.

De gangbare naam voor intern als extern gebruik is “WiBoZ”

De website www.wiboz.nl vermeldt meer uitgebreide informatie over het kleinschalig (ouder) wooninitiatief, zoals: de bewoners, nieuws, foto's en de contactgegevens van het toekomstige wooninitiatief. Daarnaast worden de bedrijven vermeld die ons een warm hart toedragen.

Bij het opzetten van een kleinschalig woonproject kwam er veel kijken. We kregen te maken met verschillende instanties die de zorg leveren maar ook rondom het ontwikkelen van een woonvoorziening zelf zijn er veel externe contacten geweest met onder meer architect, projectontwikkelaar, woningstichtingen, bouwbedrijven en nog vele anderen. Dit alles moet worden gerealiseerd binnen de (veranderende) wetgeving.

Om het succes van het woonconcept te blijven waarborgen, is en blijft de inzet van leden, ouders, vrienden en familie van essentieel belang.

Na een oriënterings- en ontwerp- en bouwfase van 10 jaar zijn we nu aanbeland in de fase waarbij alle appartementen bewoond zijn per 1 september 2019 en dat we 18 enthousiaste medewerkers van ASVZ in huis hebben om de zorg van de bewoners waar nodig te verlenen.

Ontstaansgeschiedenis van het ouderinitiatief.

SDW zorg, een regionale zorgaanbieder voor mensen met een beperking, heeft in 2010 een aantal ouders bij elkaar gebracht die mogelijk interesse zou hebben om een ouderinitiatief in Bergen op Zoom te realiseren.

Deze groep ouders is, met ondersteuning van MEE, zelfstandig verder gegaan en is op 19 oktober 2011 overgegaan tot de oprichting van de Vereniging WiBoZ (Wooninitiatief Bergen op Zoom). De Vereniging WiBoZ is hiermee een rechtspersoon geworden.

Missie en visie:

1. De vereniging stelt zich ten doel te voorzien in de woonbehoefte, de begeleiding en ondersteuning van personen met een beperking, opdat de bewoners op eigen wijze langdurig kunnen samenleven, een en ander in de ruimste zin van het woord.
2. De vereniging heeft geen winstoogmerk. Bestuursleden en gewone leden van de WiBoZ ontvangen **geen enkele vergoeding** voor hun activiteiten.
3. Regie hebben over zorg en wonen is een belangrijke drijfveer van de ouders voor deelname aan het ouderinitiatief. Met eigen regie kunnen ouders en bewoners invloed uitoefenen op de keuze van de zorgaanbieder en het team dat de zorg komt verlenen. Daarnaast blijft er zeggenschap bij keuze van nieuwe medebewoners. Ook het hebben van invloed op de keuze van de locatie en de indeling van het gebouw en de inrichting van de ruimtes zijn belangrijke aspecten.
4. De vereniging kan de PGB-gelden welke de budgethouder ontvangen voor de zorg, in samenwerking met de zorgaanbieder, op efficiënte wijze in- en verdelen zodat de bewoners een maximale begeleiding krijgen.

Commissies van de vereniging

Passend bij het karakter van een ouderinitiatief participeren alle ouders in een commissie: Naast het bestuur met een voorzitter, penningmeester en secretaris heeft WiBoZ onderstaande commissies.

- Commissie Zorg: verzorgt het in kaart brengen van de totale zorg die voor de bewoners nodig is, hierbij is ook begrepen de visie op zorg uitgewerkt in de Zorgvisie WiBoZ, daarnaast adviseert de commissie over de werving en selectie van bewoners
- Commissie PR: zorgt voor bekendheid kleinschalig wonen bij een zo breed mogelijk publiek. Gericht werven van sponsors en donateurs voor aanschaf- of vervanging van inventaris, ontwikkel- en vrijetijdsmateriaal. Draagt bij aan een inclusiviteit in de wijk en stad
- Commissie Wonen: is ingesteld voor het signaleren van gebreken, beschadigingen, vervanging, aanleg- en onderhoud tuin. Bouw gerelateerde zaken worden met de Stichting afgestemd.
- Commissie Financieel en Juridische zaken: helpt het bestuur bij het uitoefenen van toezicht op: de processen van financiële verslaglegging en begroting alsmede op de naleving van de eisen die in de wet- en regelgeving worden gesteld met betrekking tot besluiten, overeenkomsten en overige documenten.
- Commissie Activiteiten: gaat vrijwilligersbeleid vormgeven en inrichten. Samen met bewoners wordt gekeken wat de vraag is op gebied van (jaarlijkse)activiteiten Maar ook Clinics en workshops en themabijeenkomsten worden door de commissie geïnitieerd. De commissie is hoofdzakelijk ondersteunend aan bewoners en begeleiders van ASVZ

De huidige woonvorm:

De woonvorm bestaat uit 2 woongroepen met 7 groepsbewoners met een verstandelijke of meervoudige beperking die 24-uurszorg nodig hebben.

Daarnaast zijn er 7 aanleunwoningen op de 2 e etage, voor bewoners die ambulante begeleiding behoeven.

De woonvoorziening bestaat daarmee uit 21 appartementen. De twee woongroepen hebben ieder een gemeenschappelijke ruimte. Deze gemeenschappelijke ruimten zullen in gebruik zijn als woonkamer/ keuken en bieden de bewoners de mogelijkheid om elkaar te ontmoeten, samen te eten en gezamenlijk activiteiten te ontplooien.

Deze gemeenschappelijke ruimten vervullen daarmee een essentiële vrijetijds- en welzijnsfunctie in deze beschermde woonvorm.

De bewoners

De huidige bewoners zijn jongvolwassenen en minimaal 19 jaar vanaf datum aanvang bewoning. De leeftijd van de huidige (kandidaat) bewoners ligt tussen de 19 en 35 jaar.

Bij het samenstellen van de twee woongroepen speelden onder andere de persoonlijkheid, geslacht, de aard van de beperking en de zorgvraag een belangrijke rol. Het opgestelde bewonersprofiel zal de komende jaren gebruikt blijven worden bij de screening en selectie van toekomstige kandidaat bewoners.

De bewoners maken gebruik van verschillende vormen van maatschappelijke participatie. Werken op een beschutte werkplek, regulier werk of (arbeidsmatige) dagbesteding.

Er is bewust gekozen om geen locatie gebonden participatie (werk)plekken aan te bieden.

Op de website van WiBoZ.nl (www.wiboz.nl) stellen de bewoners zich aan u voor.

Bewoners, begeleiding en ouders kunnen gezamenlijk een belangrijke rol spelen bij het versterken van de onderlinge band maar ook bij integratie in de buurt.

Inclusie

Wij staan voor een inclusieve samenleving en willen dat de bewoners ook daadwerkelijk “naar vermogen” participeren” in de nieuwe woonomgeving. Zo streven we er naar dat omwonenden van WiBoZ betrokken worden om samen met de bewoners een mooier leefklimaat te realiseren

Met ASVZ is een dienstverlenersovereenkomst overeengekomen. De keuze voor ASVZ is gemaakt vanwege de missie en visie die zij heeft op ouderinitiatieven en haar grote ervaring hiermee.

Doelstellingen voor 2020-2025

WiBoZ- beheersstichting

- Beheer en exploiteren van 21 woonzorgappartementen
- Onderhoud volgens het onderhoudsplan 2021-2025
- Onderzoeken energie bezuinigende maatregelen om te bezuinigen op kosten van de nutsvoorzieningen (gas- warm water en elektra)

Commissie wonen:

- Alles wat met de tuin, de inrichting en het gebouw te maken heeft dat niet onder de verantwoordelijkheid van de Stichting valt.
- Meldingen die binnenkomen over het gebouw doorspelen naar de Stichting
- Verzamelpunt als leden defecten constateren in de gemeenschappelijke ruimtes
- Route afstemmen binnen ASVZ met leiding en teamleidster inzake gebreken cq vervangen goederen.

Doel(en):

- ❖ (her)Inrichting van de berging, fietsruimte.
- ❖ Onderhoudswerkzaamheden gebouw initiëren en monitoren
- ❖ Ombouw vluchtroute trappenhuis
- ❖ Steenstrips
- ❖ Inrichten hal

Commissie financiën en juridische zaken:

- In samenwerking met administrateur opstellen van financieel jaarverslag ic Balans en winst en verliesrekening
- adviseert bestuur bij de processen van financiële verslaglegging en begroting alsmede op de naleving van de eisen die in wet- en regelgeving stelt met betrekking tot besluiten, overeenkomsten en overige documenten

Doel(en):

- ❖ adviezen aangaande de WBTR (1 juli 2021)
- ❖ voorstel, beoordeling en of toetsen van zorginkoopbudgetten
- ❖ gevraagd en ongevraagd adviseren van bestuur en administrateur
- ❖ borgen bezetting kascommissie

Commissie Zorg:

- Luisterend oor voor algemene zorgvragen, of zaken waarbij ouders het gevoel hebben er niet uit te komen of er even over willen sparren.
- Tijdens commissievergadering wordt de algemene gang/stand van zaken t.a.v. bewoners en team besproken
- Aansluiten bij coördinatie overleg
- Communicatie met ouders over algemene zorgvragen
- Wetgeving in verband met zorg, onderkennen, onderzoeken en zo nodig advies hierover geven aan bestuur.
- Verantwoordelijk voor kwaliteitszaken betreffende zorg samen met ASVZ
- Deelname aan sollicitatie procedure voor een nieuw team lid
- Alles wat verder met zorg te maken heeft

Doel(en):

- ❖ Bijhouden interesselijst en contact onderhouden (1x per jaar).
- ❖ Nieuwe aanmeldingen screenen en in gesprek gaan i.s.m. ASVZ.
- ❖ Updaten alle documenten rondom zorg (ZV, profielschets etc.

Commissie Public Relations

- Zorgt voor bekendheid kleinschalig wonen bij een zo breed mogelijk publiek. Gericht werven van sponsors en donateurs voor aanschaf- of vervanging van inventaris, ontwikkel- en vrijetijdsmateriaal. Draagt bij aan een inclusiviteit in de wijk en stad.

Doel(en):

- ❖ Projectmatig ic doelgericht fondsen en gelden werven voor de bekostiging van concrete activiteiten, voorzieningen, materialen en vervanging van inventaris algemene ruimten

Financieel:

Alle bewoners hebben (recht op) een inkomensvoorziening. Het merendeel van de bewoners hebben geen arbeidsvermogen en derhalve een Wajong-uitkering krijgen van 75% van het wettelijk minimum loon. Bewoners mét arbeidsvermogen werken in begeleid en/of beschermt werk. Zij hebben een arbeidsovereenkomst met een loonwaarde. Deze wordt eventueel aangevuld vanuit de Wajong of Participatiewet.

Wonen:

- De financiering van wonen en zorg is gescheiden (de bewoners huren hun appartement bij de Stichting WiBoZ. De stichting is de eigenaar van het appartementencomplex
- De huurprijs bedraagt € 650,- per maand. Bewoners hebben, onder voorwaarden recht op huurtoeslag.
- De bewoners hebben, onder voorwaarden, (ook) recht op een zorgtoeslag

Zorg:

- Er is in aanvang sprake van een PGB-gefinancierd kleinschalig wooninitiatief.
- Alle bewoners hebben VG zorgindicatie met een ZZP (=zorgzwaartepakket) 3 tm 8
- De PGB budgetten
 - worden jaarlijks geïndexeerd
 - worden opgesplitst in:
 - persoonlijke verzorging (PV)
 - verpleging (VP)
 - begeleiding individueel (BG ind)
 - begeleiding groet (BG-gr)
 - huishoudelijke hulp (HH)
 - vrij besteedbaar budget
 - wooninitiatieventoeslag**
 - worden alleen ingezet voor inkoop van zorg
 - **Wooninitiatieventoeslag wordt besteed aan ondermeer domotica, (brand)beveiliging, huur algemene (zorg)ruimten ed.
 - worden door alle individuele budgethouders jaarlijks verantwoord bij de SVB
- Ouders/ vertegenwoordigers blijven de verantwoording houden over de verantwoording van het individuele- persoonlijke PGB.
- WiBoZ wordt formeel gezien als zorgaanbieder. Zij heeft een AGB-registratie om geleverde zorg te kunnen declareren. Via een PGB-portal wordt de volledige financiële-en zorgadministratie uitgevoerd en gemonitord.
- De zorg wordt geleverd door een gecontracteerde AWBZ-zorgleverancier.
- Door een homogene groep van bewoners kan de zorgverlening efficiënt zijn.
- Er is een voortdurende focus op kostenbesparingen, bijvoorbeeld: uniformeren van dagen waarop bewoners niet werken, overheadkosten zorgleverancier beperken door bv een meewerkende teamleider.

Reserveringsregeling

Er is per 1 juni 2021 een nieuwe reserveringsregeling. Het betreft hier een aanpassing van de reserveringsregeling versie 2018.

Per bewoner worden er maandelijks gelden gereserveerd. Hieraan is een plafond gekoppeld welke bereikt is bij €3.240,= per bewoner.

Doel is om een financiële dekking bij leegstand te borgen maar ook voor onvoorziene en noodzakelijke aanpassingen van algemene ruimtes waar WiBoZ niet over voldoende financiële middelen beschikt voor o.a. niet bouw gerelateerde inrichtingskosten van de algemene ruimten, inrichtingskosten tuin en leegstandskosten.

Verantwoording:

De reserveringsregeling is als zodanig vastgelegd en wordt ook jaarlijks getoetst op rechtmatigheid.

Vermogensopbouw en – positie:

Binnen de vereniging is er géén sprake van substantiële vermogensopbouw. De reserveringsregeling kan worden beschouwd als een spaarpotje voor onvoorziene zaken

Samenwerking met keten partners

- ASVZ is zorgaanbieder voor WiBoZ
- Per Saldo, vereniging voor PGB budgethouders en ouder- en wooninitiatieven
- Gemeente als verantwoordelijke bestuursinstantie voor burgers die op sociaal- medische gronden zijn aangewezen op aangepaste zorg en huisvesting
- Platform Wooninitiatieven biedt informatie, hulp en ondersteuning bij alle kleinschalige wooninitiatieven in Brabant
- Bij diverse stichtingen voor soortgelijke woonvoorzieningen worden contacten onderhouden om kennis en ervaringen met elkaar te delen.

Beloningsbeleid

De leden van het bestuur ontvangen **géén beloning** voor hun werkzaamheden. Onkosten gemaakt in het uitoefenen van de bestuursfunctie worden vergoed, mits niet bovenmatig.

Administrateur: Er is een “*samenwerkingsovereenkomst vrijwilliger*” opgesteld voor een administrateur, niet zijnde een bestuurslid.

Hierin is opgenomen dat er een vrijwilligersvergoeding maandelijks wordt betaald.

Publicatie

De vereniging heeft een ANBI-status met RSIN 851015542.

Er is wel sprake van een publicatieplicht (zie voor de voorwaarden de uitvoeringsregeling van de Algemene wet inzake rijksbelastingen). Publicaties worden jaarlijks vermeld worden op:

www.wiboz.nl

Bergen op Zoom, 17-06-2021

Voor Akkoord:

Voorzitter

Secretaris

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping horizontal and vertical strokes, positioned under the 'Voorzitter' label.A handwritten signature in blue ink, featuring a large, stylized initial 'P' followed by cursive letters, positioned under the 'Secretaris' label.