



Jaarverslag en Jaarrekening 2018

Rapportage over het kalenderjaar 2018

Vereniging WiBoZ “Wooninitiatief Bergen op Zoom”

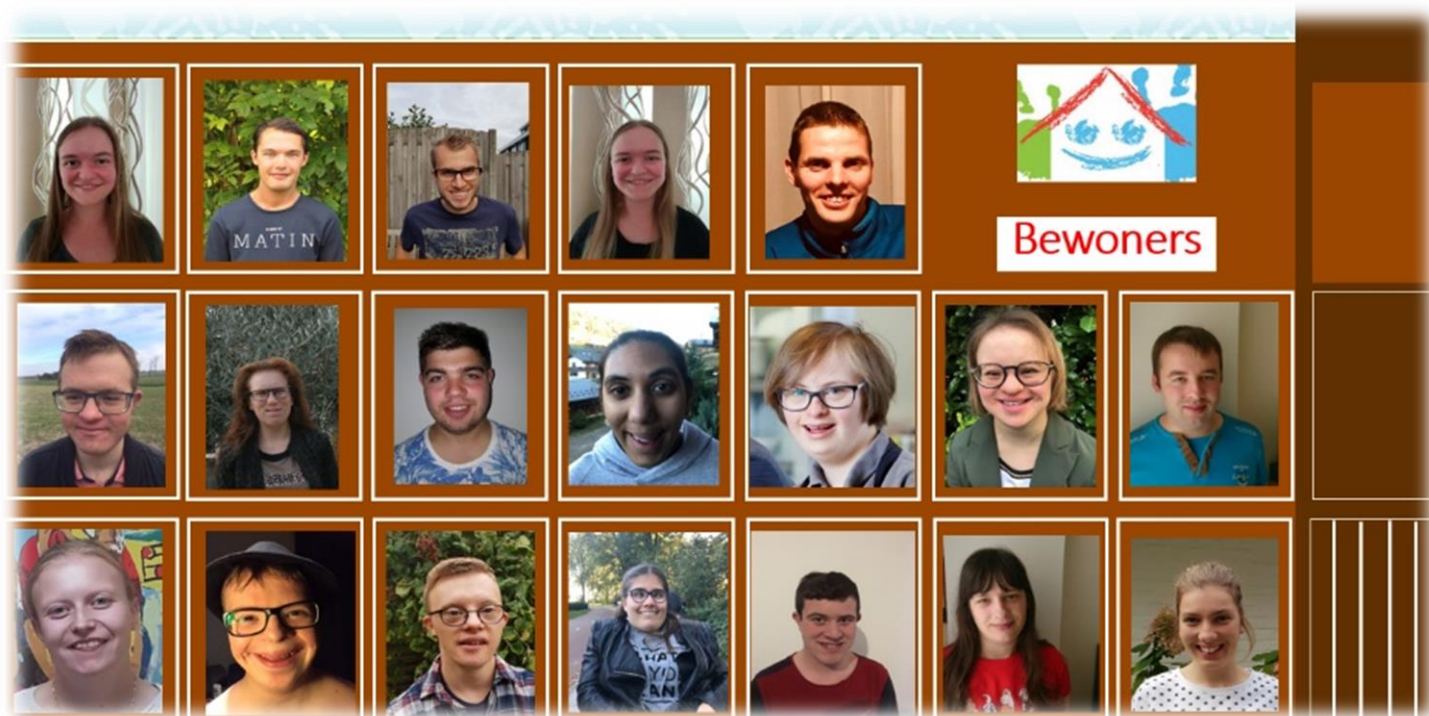
Secretariaat:

Florastraat 46

4613 CS Bergen op Zoom

info@wiboz.nl





Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Samenstelling bestuur
3. Rooster van aftreden
4. Statutaire doelen
5. Werkgroepen binnen de vereniging
6. Vergaderingen / overleg derden
7. Activiteiten en resultaten
8. Financieel verslag
 - Balans
 - Baten en Lasten
 - Resultaat
9. Vooruitblik 2019-2020

1. Inleiding

WiBoZ een passende woonvoorziening voor 21 bewoners met adequate zorg voor nu en in de toekomst

Een enthousiaste groep ouders is in november 2009 de uitdaging aangegaan om voor hun kinderen een appartementencomplex te realiseren waar zij zich thuis voelen.

Op 19 oktober 2011 werd de vereniging WiBoZ opgericht.

Een kleurrijk wooninitiatief

Deze ouders dragen allemaal de zorg voor hun zoon of dochter met een (licht-)verstandelijke- of meervoudige beperking. De toekomstige bewoners zijn kleurrijk als individu en als groep.

De aankoop van de grond was op 13 oktober 2017.

De onthulling van het bouwboard en de gezellige kennismaking met de buurt volgde een jaar later, waarbij het slaan van de eerste heipaal op 15 oktober werd gevierd. De verwachting is dat de eerste (casco) oplevering al in mei/juni 2019 zal zijn.

De vaart zit erin en alle betrokkenen hopen dat de bewoners in oktober 2019 hun eigen appartement kunnen gaan betrekken.

Daarnaast blijft er zeggenschap bij keuze van nieuwe medebewoners. Ook het hebben van invloed op de keuze van de locatie en de indeling van het gebouw en de inrichting van de ruimtes zijn belangrijke aspecten.

WiBoZ draagt zorg voor het realiseren en in stand houden van een zelfstandige kleinschalige woonvoorziening voor mensen met een verstandelijke beperking. Het verwerven van zorgverlening op medisch en sociaal gebied en het bevorderen en handhaven van de eensgezindheid van alle betrokken bewoners.

WiBoZ kent een Stichting en een Vereniging. De stichting is statutair opgericht op 6 oktober 2017 met als doel: de aankoop van de grond, het bouwen, houden en exploiteren van een woon/zorgcomplex om te voorzien

in de woonbehoefte die vanuit de vereniging is ontstaan. Zowel de stichting als de vereniging hebben geen winstoogmerk. In de vereniging worden de toekomstige bewoners vertegenwoordigd door hun wettelijk vertegenwoordigers. De vereniging is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de zorg die geleverd wordt, sponsoring en activiteiten voor de bewoners

Eigen regie over wonen en zorg



Handen en voeten geven aan de zorgzame samenleving



Inclusie

WiBoZ heeft zich ook als doel gesteld het bevorderen en onderhouden van het sociale netwerk voor onze bewoners met een beperking. Zij willen nadrukkelijk onderdeel zijn van de (lokale) gemeenschap en organiseert daarom actief mee aan alle activiteiten die hiertoe bijdragen.

Ook willen we activiteiten initiëren die de integratie van de bewoners en hun omgeving bevorderen. Naast contacten met de lokale gemeenschap, zal WiBoZ haar kennis en ervaring delen met andere vergelijkbare Zorg/Wooninitiatieven maar ook met Per Saldo, MEE West-Brabant en andere belanghebbende organisaties.

Het afgelopen jaar is daarom veel energie gestoken in het werven van fondsen, aanschrijven van sponsors en het organiseren van activiteiten.

Mede door de start van de bouw hebben deze activiteiten een enorme impuls gekregen. De opbrengsten dragen bij aan de plannen rondom inrichting en de aankoop van de centrale keukens van de gebouwen. Tussen de gelden die zijn opgehaald en benodigd voor realisatie zit echter nog een significant verschil, waarvan de commissie inschat dit verschil in 2019 te minimaliseren en mogelijk zelfs te realiseren

2. Samenstelling bestuur

Voorzitter	Hr. H.E. de Rooij	h.derooij@wiboz.nl
Secretaris	Mw. P.J.J. van der Wegen	info@wiboz.nl
Penningmeester	Mw. M.A.E.G. Mol	penningmeester@wiboz.nl

3. Rooster van aftreden

Conform art 4. Statuten Vereniging WiBoZ

De bestuurders worden benoemd voor een periode van 3 jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Het aftredende bestuurslid is herkiesbaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.

Gedurende het jaar 2018 heeft er een mutatie plaatsgevonden in het dagelijks bestuur. De heer A. van Dorst is in mei 2018 afgetreden als secretaris en mevrouw E. van der Wegen heeft de functie overgenomen.

FUNCTIE	Naam	1e termijn	2e termijn	3e termijn	4e termijn
VOORZITTER	H.E. de Rooij	oktober 2011	mei 2015	mei 2018	mei 2021
SECRETARIS	P.J.J van der Wegen	mei 2018	mei 2019		
PENNINGMEESTER	M.A.E.G. Mol	mei 2014	mei 2017	mei 2020	

4. Statutaire doelen

Volgens de statuten opgenomen in de oprichtingsakte zijn met betrekking tot de vereniging de volgende doelen beschreven:

1. Verlenen van bemiddeling bij de verwerving van zorg en dienstverlening op medisch en sociaal gebied ten behoeve van mensen met een beperking;
2. Aanbieden van vraag-gestuurde ondersteuning en zorg aan cliënten met een op een wettelijke financiering gebaseerd budget hiervoor;
3. Beoordelen, realiseren en in stand houden van een zelfstandige kleinschalige woonvoorziening ten behoeve van mensen met een beperking;
4. Aanvragen van subsidies ter totstandkoming van het bovenstaande;
5. Verrichten van al datgene, wat met het vorenstaande rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin.

De vereniging werkt samen met MEE West-Brabant, een adviesorgaan voor mensen die leven met een beperking:

info@meewestbrabant.nl

ASVZ is zorgaanbieder voor WiBoZ: info@asvz.nl

5. Werkgroepen binnen de vereniging

Werkgroepen van de vereniging

De werkzaamheden van het ouderinitiatief zijn georganiseerd in diverse commissies, te weten:

1. **Commissie zorg:** verzorgt het in kaart brengen van de totale zorg die voor de jongeren nodig is. Deze is ook vastgelegd en uitgewerkt in de Zorgvisie WiBoZ. Daarnaast verzorgt de commissie de werving en selectie van bewoners en onderhoud zij de contacten met de zorgverlener ASVZ en het zorgkantoor indien nodig.
2. **Commissie pr en fondsenwerving:** verzorgt de externe communicatie en het verwerven van subsidies, fondsen en donaties/giften en naamsbekendheid van WiBoZ in de lokale gemeenschap.
3. **Commissie bouw:** richt zich op realisatie, vormgeving en instandhouding van de fysieke woon- en zorgomgeving en verzorgt daartoe de externe contacten. In deze fase van de totstandkoming van de woonvoorziening zijn zij ondersteunend aan de Stichting.
4. **Commissie inrichting:** richt zich op inrichting van de gemeenschappelijke woonruimtes van de woonvoorziening. Zij kijkt samen met de zorgverlener naar de eisen die vanuit wetgeving opgelegd worden i.v.m. het creëren van een veilige woonomgeving. Zij onderhouden de contacten met de leveranciers.
5. **Commissie financieel en juridische zaken:** helpt het bestuur bij het uitoefenen van toezicht op: de processen van financiële verslaglegging en begroting alsmede op de naleving van de eisen die in de wet- en regelgeving worden gesteld met betrekking tot besluiten, overeenkomsten en overige documenten.
6. **Commissie lief en leed:** zet zich in om de sociale en onderlinge contacten van de toekomstige bewoners te bevorderen.

6. Vergaderingen.

In 2018 zijn er 8 algemene ledenvergaderingen geweest, waarvan een de jaarvergadering (mei 2018)

- 31 januari
- 28 maart
- 9 mei
- 13 juni
- 22 augustus
- 26 september
- 7 november
- 19 december

Als voorbereiding op de bouw en bewoning in 2019, zijn er drie extra ouderavonden geweest:

- 19 september. Deze avond is verzorgd door de zorgverlener ASVZ.
- 10 oktober. Dit betrof een informatieavond door de commissie bouw.
- 21 november. Deze avond is verzorgd door de commissie zorg.

Hieronder volgt een korte samenvatting van wat per commissie besproken is tijdens de vergaderingen:

Jaarverslag commissie Zorg WiBoZ 2018

In 2018 is de commissie Zorg 8 x bij elkaar geweest. Daarnaast is de voorzitter/een lid van de commissie 5x aangesloten bij het afstemmingsoverleg van de commissies. En is er met de cie. Bouw 2x overleg geweest in Capelle aan de IJssel met de coördinator wooninitiatieven en de bouwdeskundige van ASVZ en 1x met cie. Financieel/Juridisch overleg in Moergestel met het bestuur van wooninitiatief Olivier.

Er is een ge-update en eigentijdse versie van de Zorgvisie gemaakt.

Twee kandidaat bewoners hebben dit jaar afscheid genomen van ons wooninitiatief.

Diverse ouders hebben hun zoon/dochter aangemeld bij WiBoZ of zijn door WiBoZ-leden hiervoor benaderd. Dit heeft geresulteerd in het aansluiten van twee nieuwe bewoners. Daarmee is het aantal bewoners op 20 gekomen. Er is nog plaats voor 1 aanleuner, qua samenstelling gaat de voorkeur uit naar een meisje.

Daarnaast blijft de commissie actief in het zoeken naar kandidaten om op de interesselijst te plaatsen.

Naar aanleiding van het overleg met het bestuur van wooninitiatief Olivier is er contact geweest met het Zorgkantoor en is de commissie begonnen met het maken van de zorgbeschrijvingen die aangeleverd moeten worden tezamen met de zorgovereenkomst met WiBoZ/ASVZ. In 2019 gaan deze afgerond worden.

De contacten en overleggen met ASVZ gingen over het te volgen tijdspad, domotica, inzet uren van de zorg/proefrooster, indeling groepen en appartementen, zorgovereenkomsten, betalingen ASVZ, contact met Zorgkantoor, kwaliteitseisen, vacature teamleider, praktische afspraken over het wonen.

De groepsbewoners zijn, in overleg met de gedragskundige van ASVZ, inmiddels in twee leefgroepen ingedeeld en iedere bewoner heeft zijn/haar studio of appartement toegewezen gekregen. Zoveel mogelijk rekening houdend met ieders voorkeur.

In november is kennisgemaakt met de manager van ASVZ waar WiBoZ onder gaat vallen. Hij zal de toekomstige teamleider gaan aansturen. En vanaf nu WiBoZ ondersteunen in het traject naar het daadwerkelijk wonen.

In december heeft hij, in samenspraak met de cie. Zorg en coördinator wooninitiatieven een vacature doen uitgaan voor de teamleider voor WiBoZ. De gesprekken staan gepland in februari 2019. De cie. Zorg heeft twee ouderavonden voorbereid die in januari en februari 2019 gaan plaatsvinden. Hierin gaan alle praktische onderwerpen besproken worden waar ouders/bewoners gezamenlijk een beslissing over moeten nemen. Zoals het beheer van de financiën voor het eten en huishoudelijk zaken, sleutelbeheer, de was, gebruik van domotica etc. Dit is in samenwerking gedaan met de coördinator en gedragskundige van ASVZ die op basis van hun ervaringen informatie en adviezen kunnen geven.

7. Activiteiten en resultaten

Het afgelopen jaar is veel energie gestoken in het werven van fondsen, aanschrijven van sponsors en organiseren van activiteiten.

Mede door de start van de bouw hebben deze activiteiten een enorme impuls gekregen. De opbrengsten dragen bij aan de plannen rondom inrichting en de aankoop van de centrale keukens van de gebouwen. Tussen de gelden die zijn opgehaald en benodigd voor realisatie zit echter nog een significant verschil, waarvan de commissie inschat dit verschil in 2019 te minimaliseren en mogelijk zelfs te realiseren.

Hieronder een overzicht van de activiteiten die hebben plaatsgevonden:

- Op 7 januari nieuwjaarsreceptie bij De Thoolse Brug in Tholen. Bowlen en een gezellig samenzijn.
- De ANBI status wordt toegekend door de belastingdienst.
- De intentieovereenkomst met ASVZ wordt verlengd.
- Omdat de bouw gestart is, is de folder geactualiseerd in samenwerking met Boordevol reclame
- De kunstenaars van Synapsz stellen hun kunstwerken beschikbaar en er wordt een kunstveiling gehouden in de blokstallen in Bergen op Zoom. De opbrengst € 2755,00 is bestemd voor WiBoZ.



- De winkeliersvereniging in Halsteren kent de opbrengst van de Boerenmarkt toe aan WiBoZ. De bewoners helpen mee door het verkopen van koffie met gebak (zelfgemaakt) en werven stemmen voor de actie Warm hart van de KRO.



- Rabo Clubkascampagne.
- Loods verkoop Tholen. De goederen uit een erfenis mochten door WiBoZ verkocht worden.
- Op koningsdag is WiBoZ met een stand aanwezig geweest op het Gouvernementsplein. Het thema is 'Join Our Ride'. Iedereen die die dag WiBoZ sponsort, ontvangt een prachtige (miniatuur) auto.
- De voorzitter wordt verkozen.
- Na stemming wordt de nieuwe secretaris benoemd.
- De omgevingsvergunning wordt door de Gemeente afgegeven.
- We ontvangen een mooi bedrag van het Joppe van Poortvliet Fonds.
- Pickleweed & Friends geeft een Benefiet concert voor WiBoZ.
- Er wordt een rekening courant overeenkomst met de Stichting gesloten.
- De privacy verklaring wordt goedgekeurd tijdens de alv.
- WiBoZ wordt aangemeld bij SponsorKliks.
- Op zondag 14 oktober maken we kennis met de buurtbewoners en wordt het Bouwbord onthuld door de toekomstige bewoners. De buurtbewoners zorgen voor wat lekkers die middag.



- Op maandag 15 oktober wordt de eerste paal geslagen door Maarten en Joost. Twee toekomstige bewoners van WiBoZ.



- Prachtwijn organiseert een wijnactie
- WiBoZ ontvangt giften van diverse instanties: Databyte, L. de Leeuw Service, Stichting Dela Fonds, Contactgroep P&O Bergen op Zoom, Fluor Daniel, Lions Bergen op Zoom en Lidl Nederland. Al deze bedrijven krijgen een vermelding op de website.



- We ontvangen donaties van diverse particulieren.
- We eindigen bij de beste 5 goede doelen van de Actie Warm Hart van de KRO. Na de presentatie mogen we de tweede prijs van maar liefst € 5.000,00 ophalen tijdens een geheel verzorgde KRO ledendag.



- De Hélène de Montigny Stichting zegt een bedrag voor de gemeenschappelijke woonruimtes toe. Dit doen ook het VSB fonds, Handicap.nl, Fundatie Van den Santheuvel, Stichting SFO Handicap en het Meeussenfonds.
- Bonbonactie: door ouders en bewoners worden er zakjes kerstbonbons verkocht.
- We ontvangen pannen van De Plus in Halsteren.
- Tijdens het monumentenweekend op 9 september vindt “WiBoZ in concert” plaats in het Zwijnshoofd. Een muziekmiddag waarop men kon luisteren naar het Cultikoor uit Tholen. De opbrengst is voor WiBoZ

Jaarverslag commissie Inrichting WiBoZ 2018

De commissie Inrichting is belast met de inrichting van de gemeenschappelijke ruimtes (2x keuken, 2x woonkamer, openbare MIVA,- dames,- herentoiletten, badkamer, 2x bergingsruimtes, wasruimte, hal entree, 3x verdiepingsgangen, kantoor slaapwacht, ontspanningsruimte en tuin) ten behoeve van de bewoners van WiBoZ. De commissie bestaat uit zes verenigingsleden waaronder een voorzitter. De commissie is in 2018 elf keer bij elkaar geweest. De voorzitter is daarnaast vijf keer aangesloten bij het afstemmingsoverleg van de commissies. Er is met de zorgverlener ASVZ contact geweest met betrekking tot tips over de aanschaf van inventaris en de inrichting van het kantoor slaapwacht. Aan de commissie bouw zijn wensen overhandigd met betrekking tot de indeling en opstelling van de keuken alsmede zijn elektrische contactpunten in de gemeenschappelijke ruimtes op tekening aangeleverd. De commissie heeft met behulp van schaaltekeningen van de woonkamer zich gebogen over mogelijke opstellingen van de inrichting ervan. Met betrekking tot de witgoedapparatuur is er een keuze gemaakt en zijn offertes opgevraagd. Op basis daarvan wordt de witgoedapparatuur besteld. Er is een pannenset middels supermarkt Plus gerealiseerd als ook de koekenpannen bij supermarkt Jumbo. Er zijn oriënterende gesprekken gevoerd met Tonnie Tak van Soundperfection over de mogelijkheden van televisie en geluidssystemen. Moodboards van woonkamerinrichtingen zijn gemaakt om sferen te visualiseren. Deze moodboards zijn tijdens een ledenvergadering gepresenteerd aan de ouders/begeleiders van de toekomstige bewoners. Aansluitend daarop is een ouderavond georganiseerd waarin ouders/begeleiders hun wensen middels post-its kenbaar konden maken. Deze wensen zijn door commissie Inrichting geïnventariseerd en worden meegenomen bij de indeling van de inrichting. Gedurende het jaar is regelmatig contact geweest met de commissie PR over de labeling van de sponsorgelden aan inrichting.

8. Financieel verslag

Jaarverslag commissie financieel juridisch

In 2018 zijn de voorbereidingen gestart om te zorgen dat in oktober 2019 alles op financieel gebied voor de toekomstige bewoners en de vereniging goed geregeld is.

Veel toekomstige bewoners bereikte het maximaal ingeleigde bedrag van € 3.240,00 voor de reserveringsregeling. Vanuit de commissie is een voorstel gedaan voor verlenging, maar in de algemene ledenvergadering is besloten de regeling (voorlopig) niet te verlengen of een nieuwe regeling af te spreken.

Er is een rekening courant overeenkomst opgesteld tussen de vereniging en de Stichting. Deze is door ons beoordeeld en voorgelegd aan het bestuur. Ook hebben we gezorgd dat er een privacy verklaring is opgesteld in het kader van de nieuwe Europese Wetgeving.

Samen met commissie zorg hebben we een bezoek gebracht aan Wooninitiatief Olivier in Sint Michelsgestel. Daar zijn we hartelijk ontvangen en hebben veel informatie gehad over hoe de geldstromen in te richten via het zorgkantoor, de Sociale Verzekeringsbank, ASVZ e.d.

We hebben antwoorden gekregen op al onze vragen die we van te voren hadden verzonden.

Verder is de basis gelegd voor een stappenplan voor de toekomstige bewoners wat er allemaal komt kijken als je gaat wonen en waar je aan moet denken. In dit kader is er contact geweest met het zorgkantoor over de wooninitiatief toeslag, de belastingdienst voor de huursubsidie e.d.

Balans 2018

Vaste activa		2018 (€)	2017 (€)	Vermogen		2018 (€)	2017 (€)
	Liquide middelen						
1010	Rabobank bet. Rek	6.696	8.404	0600	Eigen vermogen	46.408	19.157
1020	Rabobank spaarrekening	36.862	28.389				
1030	Rabobank spaarrekening reservering	41.094	14.070		Totaal eigen vermogen	46.408	19.157
				0401	Voorziening inrichting gemeenschappelijke ruimten	1.500	1.500
	Langlopende vorderingen			0740	Langlopende schulden	62.470	49.332
0510	Langlopende vordering op Stichting WiBoZ	25.500		0730	Voorziening geactiveerde bouw-gerelateerde kosten		15.415
0520	Bouw-gerelateerde kosten voor aanvang bouw		15.415				
	Kortlopende vordering				Kortlopende schulden		
1300	Debiteuren	226	166				
				1700	Crediteuren	0	10
Totaal		€ 110.378	€ 85.414	Totaal		€ 110.378	€ 85.414

Toelichting op de Balans 2018:

bezittingen/ schulden

1. Het batig saldo van de resultatenrekening was € 27.252,00 en wordt toegevoegd aan het eigen vermogen. Dit eigen vermogen stijgt hierdoor van € 19.157,00 naar € 46.408,00.
2. De sponsorbijdrage van Fluor ad € 1.500,00 is gelabeld voor de toekomstige inrichting van de gemeenschappelijke ruimte op de eerste en de tweede verdieping van de woonvoorziening. Derhalve is dit een voorziening (0401 vreemd vermogen) omdat WiBoZ er niet vrijelijk over kan beschikken.
3. Een toekomstige bewoner reserveert, vanaf 1 juni 2016, maandelijks een bedrag van 90 euro. Aan deze reservering is een maximum bedrag gekoppeld van € 3.240,00. De meeste toekomstige bewoners hebben in 2018 dit maximum bedrag bereikt.
4. Zolang de gereserveerde bedragen niet bestemd zijn voor een uitgave blijven voren genoemde reserveringen fiscaal gezien een (langlopende) lening van de bewoner aan de vereniging;
5. Het eigen vermogen, de voorziening en het saldo van vorenbedoelde langlopende schulden vormen samen het totale saldo op de rekening-courant en de twee spaarrekeningen.
6. In 2018 is besloten om de voorziening geactiveerde bouw gerelateerde kosten te laten vervallen. Inmiddels is duidelijk dat er in de exploitatiebegroting van de Stichting geen ruimte is om deze kosten op te nemen. Dit betrof de advieskosten van Droomwonen die in de jaren 2016 en 2017 zijn betaald.
7. Op 12 oktober 2017 heeft de vereniging een lening verstrekt aan Stichting WiBoZ ten bedrage van € 18.970,00. Op 18 september 2018 is dit bedrag aangevuld tot € 25.500,00. De Stichting betaalt hierover 4% rente per jaar. Deze rente wordt elk jaar in oktober betaald. De nog te vorderen rente over 2018 bedraagt derhalve € 226,00.

Winst- en verliesrekening 2018

Baten		2018 (€)	2017 (€)
8100	Contributies leden	1.925	1.650
	Sponsorgelden		
8201	Sponsorgelden Fluor Consultants BV		1.650
8204	Rabo Clubkas Campagne	273	170
8206	Wijnactie WIBOZ december 2017	1.485	735
8207	Kerstactie Montessori school	1.475	
8208	Doneerknop Facebook	555	
8209	Kunstveiling Synapsz Kunstcollectief	2.755	
8210	Opbrengst Verkoop Loods Tholen	2.805	
8211	Opbrengst Koningsdag 2018	215	
8212	Opbrengst Boerenmarkt Halsteren 12 mei 2018	1.482	
8213	Opbrengst Benefietconcert 30 juni 2018	352	
8214	Opbrengst Muziek –en Spelmiddag Zwijnshoofd	199	
8215	Bobonactie 2018	804	
8301	Eenmalige donaties	1.610	190
8400	Giften	11.847	750
8600	Ontvangen rente Rabobank	15	32
8610	Ontvangen rente Stichting WIBOZ	832	166
8700	Baten ivm uittreden lid	365	
	Totaal baten	€ 28.996	€ 5.343

Lasten		2018 (€)	2017 (€)
Verenigingskosten			
4500	Contributies en abonnementen	282	281
4510	Promotie-, reclame- en advertentiekosten	58	20
4520	Attenties en kosten i.v.m. lief & leed	103	90
4525	Kosten bewonersbijeenkomsten lief & leed	560	800
4530	Reis –en verblijfskosten, kosten bijeenkomsten	27	70
4535	Representatie en verteer	101	
4550	Bankkosten	120	131
4570	Accountants-, en administratiekosten	132	127
4590	Kosten website	236	169
4600	Kilometervergoeding	49	
8201	Sponsorgelden Fluor Consultants BV	75	
Totaal Lasten		€ 1.743	€ 1.688
Saldo		€	€ 3.655
Verloop vermogen			
	Vermogen begin boekjaar	€ 19.156	€ 15.501
	Saldo Boekjaar	€ 27.252	€ 3.655
	Vermogen einde boekjaar	€ 46.408	€ 19.156

Toelichting op de winst- en verliesrekening 2018

2018 baten

- Ledenbijdragen, zie grootboekrekening 8100: dit zijn de contributies die de ouders over 2018 betaald hebben, contributie per lid bedraagt € 55,00
- Er zijn in 2018 veel sponsoracties geweest zoals ook terug te lezen is in het jaarverslag 2018. Al deze opbrengsten zijn vastgelegd in de grootboekrekeningen onder 8204 tot en met 8215.
- De ontvangen rente is de rente op de spaarrekeningen;
- In 2018 hebben we van diverse bedrijven een gift mogen ontvangen. Al deze bedragen zijn geboekt op grootboekrekening 8400. Het betreft o.a. giften van Databyte, L. de Leeuw Service, Stichting Dela Fonds, Lions Club, Lidl Nederland en de Actie Warm Hart van de KRO.
- Diverse particulieren dragen WiBoZ een warm hart toe en hebben eenmalig een donatie gedaan. Deze worden verzameld op grootboekrekening 8301.

- De vereniging heeft een lening verstrekt aan Stichting WiBoZ. Hierover wordt jaarlijks in oktober 4% rente betaald. In 2018 hebben we een bedrag van € 832,00 ontvangen, zie grootboekrekening 8610

2018 lasten

- Op grootboekrekening 4500 worden de contributies en abonnement geboekt. Dit betreft het lidmaatschap van Per Saldo, (belangenvereniging voor mensen met een PGB) en Sponsit, (een programma dat gebruikt wordt door de commissie PR).
- Op de grootboekrekening 4525 (kosten bewonersbijeenkomsten lief en leed) staan de kosten van de bijeenkomsten van de bewoners en hun ouders om de onderlinge banden te versterken. Er is in 2018 alleen een nieuwjaarsreceptie geweest. Door alle sponsoracties die voor de toekomstige bewoners zijn georganiseerd, hebben we dit kunnen combineren. Zo hebben we samen stemmen geteld voor de actie Warm Hart en hebben we taarten gebakken voor de Boerenmarkt in Halsteren.
- De bankkosten voor een verenigingsrekening zijn jaarlijks rond de € 130,00;
- Onder accountants- en administratiekosten staan de jaarlijkse kosten van de boekhoudmodule van e-boekhouden;
- Kosten website zijn onderhoudskosten van de website. Deze kosten waren dit jaar hoger. Dit heeft te maken met het aanmaken van diverse accounts voor het bestuur en de commissies. De rekening is gedeeld met Stichting WiBoZ.
- In 2018 is er een nieuwe folder gemaakt. Hiervoor zijn gelden beschikbaar gesteld door Fluor. De drukkosten van deze folder waren € 75,00 en zijn geboekt op grootboekrekening 8201.

Waarderingsgrondslagen

1.1 Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

- Op de rechtspersoon is van toepassing het jaarrekeningregime voor kleine ondernemingen bedoeld in artikel 396 titel 9 BW 2.
- De jaarrekening is opgesteld volgens bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW.

1.2 Algemene grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

- De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten.
- Tenzij bij de betreffende balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

1.2.1 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

- Vooruitbetaalde posten (kortlopend). De vooruitbetaalde posten worden opgenomen tegen nominale waarde.

Resultaat

- Het batig saldo van de resultatenrekening was € 27.252,00 en wordt toegevoegd aan het eigen vermogen. Het eigen vermogen stijgt hierdoor van € 19.157 naar € 46.407,00.

De vereniging is opgericht op 19 oktober 2011. De vergelijkende cijfers 2018 versus 2017 betreffen de periode 1 januari tot en met 31 december. Bij de vereniging waren in 2018 geen werknemers werkzaam.

Vooruitzicht 2019-2020

De casco oplevering van het WiBoZ appartementencomplex staat gepland mei 2019. De start van de aanbouwwerkzaamheden worden zo mogelijk voor de oplevering al opgestart. De volledige oplevering staat gepland op september/oktober 2019. De eerste bewoning zal kort daarna gefaseerd plaatsvinden.

Er wordt door de diverse commissies hard gewerkt om alles voor de bewoning in orde te maken. In 2019 zullen er nog veel sponsoracties plaatsvinden en we hebben inmiddels van een aantal serviceclubs toezeggingen dat de jaaropbrengst van hun activiteiten ten goede komt aan WiBoZ.

Er vinden gesprekken plaats met bedrijven voor de inrichting van de gemeenschappelijke gedeeltes en de zorgovereenkomsten worden voorbereid en opgesteld.

Samen met ASVZ zal invulling gegeven worden om personeel aan te nemen en er komt een werkgroep opening.

Voor de bewoners een spannende periode. Het inrichten van hun eigen appartement en het op zichzelf gaan wonen.



Bergen op Zoom, 01 mei 2019

H.E. de Rooij, voorzitter

P.J.J van der Wegen, secretaris

M.A.E.G. Mol, penningmeester