



Jaarverslag en Jaarrekening 2018

Rapportage over het kalenderjaar 2018

Stichting “WiBoZ- Wooninitiatief Bergen op Zoom”

Secretariaat:

Liechtensteinpad 7

4614 JZ Bergen op Zoom

Tel: +31619600789

h.derooij@wiboz.nl



Datum

22-3-2019

Kenmerk

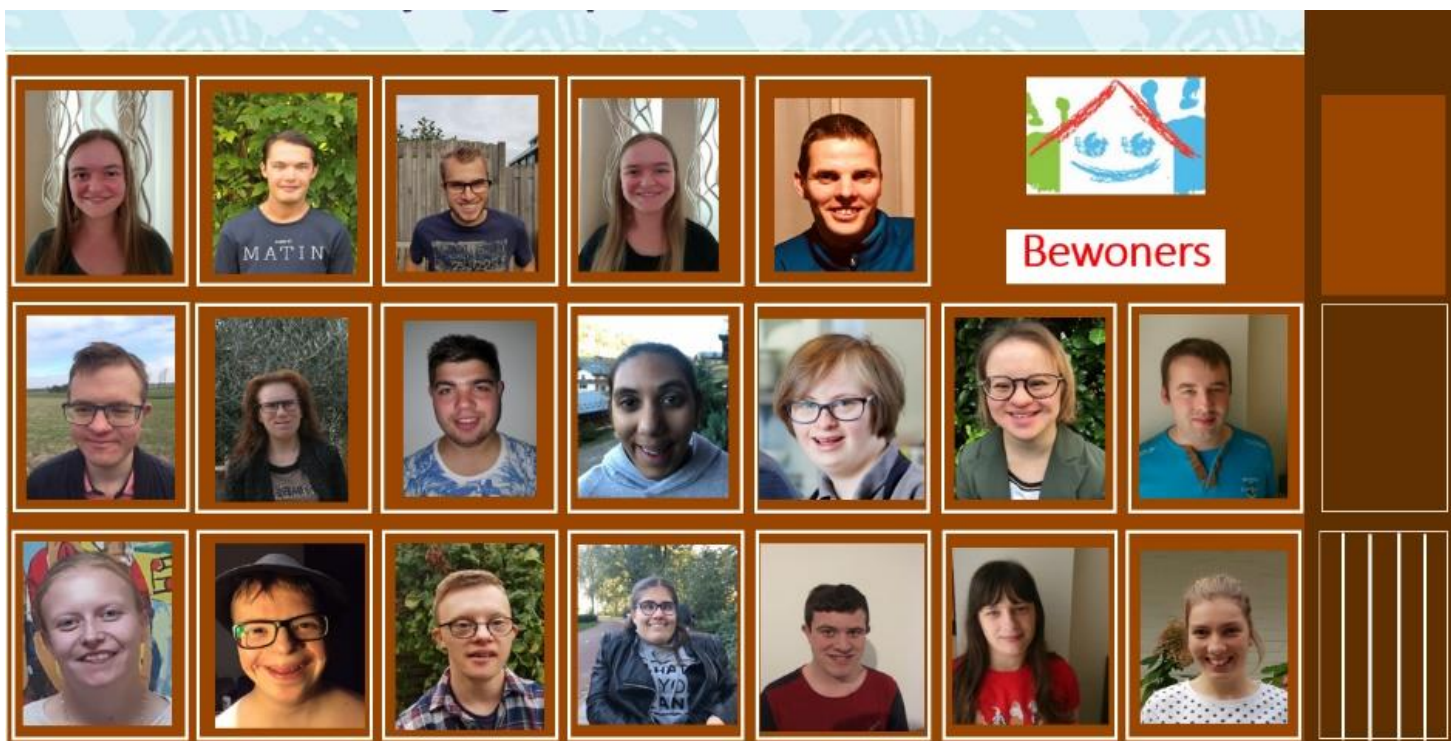
HdR/**-03-2019

Status

def

Auteur

H.E. de Rooij



Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Samenstelling bestuur
3. Rooster van aftreden
4. Statutaire doelen
5. Vergaderingen / overleg derden
6. Activiteiten en resultaten
7. Financieel verslag
 - a) Balans
 - b) Baten en Lasten
 - c) Resultaat
8. Vooruitblik 2019-2020

1. Inleiding

**WiBoZ een passende woonvoorziening
voor 21 bewoners met adequate zorg
voor nu en in de toekomst**

Een enthousiaste groep ouders is in november 2009 de uitdaging aangegaan om voor hun kinderen een appartementencomplex te realiseren waar zij zich thuis voelen.

Op 19 oktober 2011 werd de vereniging WiBoZ opgericht.

Regie hebben over zorg en wonen is een belangrijke drijfveer van de ouders voor deelname aan het ouderinitiatief. Bij eigen regie kunnen ouders en bewoners invloed uitoefenen op de keuze van de zorgaanbieder en het team dat de zorg komt verlenen.



Daarnaast blijft er zeggenschap bij keuze van nieuwe medebewoners. Ook het hebben van invloed op de keuze van de locatie en de indeling van het gebouw en de inrichting van de ruimtes zijn belangrijke aspecten.

WiBoZ draagt zorg voor het realiseren en in stand houden van een zelfstandige kleinschalige woonvoorziening voor mensen met een verstandelijke beperking. Het verwerven van zorgverlening op medisch en sociaal gebied en het bevorderen en handhaven van de eensgezindheid van alle betrokken bewoners.

WiBoZ kent een Stichting en een Vereniging.

De stichting is statutair opgericht op 6 oktober 2017 met als doel: de aankoop van de grond, het bouwen, houden en exploiteren van een woon/zorgcomplex om te voorzien in de woonbehoefte die vanuit de vereniging is

ontstaan. Zowel de stichting als de vereniging hebben geen winstoogmerk.



Inclusie:

WiBoZ heeft zich ook als doel gesteld het bevorderen en onderhouden van het sociale netwerk voor onze bewoners met een beperking. Zij willen nadrukkelijk onderdeel zijn van de (lokale) gemeenschap en organiseert daarom actief mee aan alle activiteiten die hiertoe bijdragen.

Ook willen we activiteiten initiëren die de integratie van de bewoners en hun omgeving bevorderen. Naast contacten met de lokale gemeenschap, zal WiBoZ haar kennis en ervaring delen met andere vergelijkbare Zorg/Wooninitiatieven maar ook met Per Saldo, MEE West-Brabant en andere belanghebbende organisaties.



2. Samenstelling bestuur

Voorzitter	Hr. A. van der Wegen	a.vanderwegen@wiboz.nl
Secretaris	Hr. H. de Rooij	h.derooij@wiboz.nl
Penningmeester	Hr. T. Hendriks	t.hendriks@wiboz.nl
2 ^e Secretaris	Hr. Y. Vlug	Y.vlug@wiboz.nl
Bestuurslid Bouwzaken	Hr. H. van Snek	h.vansnek@wiboz.nl



3. Rooster van aftreden

Conform art 4 . Statuten Stichting WiBoZ

De bestuurders worden benoemd voor een periode van 5 jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden bestuurder is onmiddellijk en eenmaal herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.

FUNCTIE	Naam	1e termijn aantreden	1e termijn aftreden	2e termijn aftreden
VOORZITTER	Ad van der Wegen	6 oktober 2017	6 oktober 2022	6 oktober 2027
SECRETARIS	Henk de Rooij	6 oktober 2017	6 oktober 2020	6 oktober 2025
PENNINGMEESTER	Ton Hendriks	6 oktober 2017	6 oktober 2021	6 oktober 2026
2E SECRETARIS	Yvo Vlug	6 oktober 2017	6 oktober 2021	6 oktober 2026
BESTUURSLID BOUW	Henny van Sneek	6 oktober 2017	6 oktober 2022	6 oktober 2027



4. Statutaire doelen

Conform art 2 Statuten Stichting WiBoZ

De stichting heeft ten doel: de aankoop van de grond, alsmede het bouwen, houden en exploiteren van een woon/zorgcomplex om te voorzien in de woonbehoefte, de begeleiding en ondersteuning van personen met een beperking, opdat de bewoners op eigen wijze duurzaam kunnen samenleven, een en ander in de ruimste zin van het woord.

De stichting heeft geen winstoogmerk.

Alle bestuursleden verrichten onbezoldigde bestuurswerkzaamheden.

De stichting heeft een VOG-verklaring voor ondernemingen.



5. Vergaderingen/ overleg derden

Het bestuur hanteert een vast format agenda voor alle bestuursvergadering. De secretaris maakt de notulen waarin zijn opgenomen: een actie- en een besluitenlijst.

Ook worden alle ingekomen en uitgaande posten/of e-mails opgetekend.

De agendapunten dekken alle relevante bespreekpunten zoals bouw- en beheerszaken, financiën, algemeen bestuurlijk en PR en communicatie.

Volledigheidshalve is het goed te melden dat er na de oprichtingsvergadering van 12 oktober 2017 nog een 3-tal vergaderingen in 2017 gepland stonden. Gezien de korte periode is er voor gekozen om geen jaarverslag 2017 op te stellen

Het vergaderschema 2018.

Het bestuur is 9 keer bij elkaar geweest. Roulerend vonden de vergaderingen bij de bestuursleden thuis plaats.

1 ^{ste} kwartaal	2 ^e kwartaal	3 ^e kwartaal	4 ^e kwartaal
16 januari 13 maart	10 april 25 april 29 mei 28 juni	17 juli 21 augustus 25 september	6 november

6. Activiteiten en resultaten

Belangrijke bestuurszaken waren het voorbereidingsschema en de budgetoverzichten. Diverse ramingen en begrotingen van (onder)aannemers zijn getoetst op dienstverlening, prijs, leveringstijden en andere kwaliteitscriteria.

Onderstaand een niet limitatieve chronische opsomming van activiteiten en onderwerpen die in 2018 hebben plaatsgevonden.

- 18 januari: VSBfonds kent een subsidie toe voor inrichting van de gemeenschappelijke woonruimten.
- 18 januari: Voorzitter en secretaris sluiten aan bij de zie Zorg vergadering (vereniging).
Besproken thema's: huur-zorgovereenkomst, doorbelasten huur ASVZ, exit of opzeggen, huurschulden.
- 29 januari: Aanvraag VOG- Rechtspersoon is per beschikking afgegeven.
- 30 januari: De intentieovereenkomst met ASVZ wordt verlengd.

- 4 februari: Bijwonen openbare veiling kunstwerken in de Blokstallen. Opbrengst WiBoZ.
- 17 februari; Garageverkoop in Tholen. Opbrengst WiBoZ.
- 23 maart: Uitreiking cheque Montessorischol Bergen op Zoom.
- 26 maart: per beschikking wordt de omgevingsvergunning afgegeven.
 - 2 juli hoorzitting op bezwaar Vereniging Binnenstad Bergen op Zoom.

- 25 april: Bert Melles geeft in de bestuursvergadering aan dat hij als adviseur zal optreden voor WiBoZ en ook de bouwvergaderingen, namens WiBoZ zal voorzitten.
- 29 mei: De privacyverklaring wordt goedgekeurd door bestuur.
- 29 mei: Financier P.W. sluit aan om voortgang te bespreken.

- 19 juni: Behandeling door voorzieningenrechter bij Raad van State inzake "Uitwerkings- en wijzigingsplan- Op de Weele" (Bewoner Op de Weele).
- 17 juli: de rekening courantovereenkomst tussen Vereniging en stichting wordt goedgekeurd.
- 28 juni: Mogelijkheid om stadsverwarming (Ennatuurlijk) aan te laten sluiten op project WiBoZ wordt geaccordeerd.
- 30 juni benefietconcert.
- 19 juli Bergh Bouw. Teken van de "overeenkomst aanneming werk".
- 21 augustus: Behandeling door voorzieningenrechter bij Raad van State inzake "Uitwerkings- en wijzigingsplan- Op de Weele" (VBB).
- 22 augustus: De kick-off, de 1^{ste} bouwvergadering is een feit.

- 4 september: Kennismakingsevenement met buurtbewoners "Op de Weele".
- 9 september: Fundraising Cultikoor Tholen en Tyrconnell, een Keltische band, Zang- en muziekcollectief.
- 15 oktober: Aansprakelijkheidsverzekering afgesloten bij Markel Int. Nederland te Rotterdam.
- 23 oktober: De mogelijkheden van "de wooninitiatieven toeslag bieden een aantal financieringsmogelijkheden voor ondermeer brandalarm, huur gemeenschappelijke ruimten en domotica.
- 2 november: Alle bewoners worden per brief geïnformeerd over de aanvang van de bouwactiviteiten. Het heien zal worden gestart op maandag 15 oktober en duren ongeveer 4 dagen.
- 2 november: VBB gaat in beroep tegen omgevingsvergunning.
- 6 november: Schademelding ten gevolge van Heien is gemeld door bewoner.
- 21 november de aanvraag E-herkenning wordt ingediend.
- 25 november: Uitreiking donatie "Actie Warm Hart 2018 "KRO-NCRV.

- 17 december: Aanvraag coöperatiefonds RABO is ingediend.
- 20 december: De aanvraag donatie bij Meeussenfonds is goedgekeurd.
- 21 december: De aanvraag Stichting SFO-Handicap.nl is toegekend.



7. Financieel verslag

7.1 Balans

Stichting Wiboz
Jan Sinkeweg 24
4661 SB Halsteren

Datum: 13-07-2019

Balans t/m 31-12-2018 (8)

Code	Omschrijving	Activa	Passiva
0150	Onderhande Project Blauwe Schuit Bouw	240.112,22	
0151	Onderhande Project Blauwe Schuit Installaties	21.381,00	
0152	Onderhande project Blauwe Schuit Overge kosten	165.769,92	
0153	Onderhande project Blauwe Schuit Grond	437.636,76	
0510	Langlopende schuld Vereniging WiBoZ		25.500,00
0740	Langlopende leningen Whitehedges		1.087.636,76
1010	Bank	355.701,67	
1700	Crediteuren		130.521,13
	Saldo	23.056,32	
		1.243.657,89	1.243.657,89

7.2 Baten en Lasten

Winst & verlies 01-01-2018 t/m 31-12-2018 (7)

Code	Omschrijving	Verlies	Winst
4500	Contributies en abonnementen	207,00	
4520	Representatie en verteer	547,36	
4540	Relatiegeschenken	141,00	
4550	Bankkosten	120,31	
4551	Betaalde rente Whitehedges	2.136,99	
4552	Betaalde rente vereniging WiBoZ	771,48	
4750	Telefoon en internet	66,55	
	Saldo verlies		3.990,69
		3.990,69	3.990,69

8. Vooruitzicht 2019-2020

De casco oplevering van het WiBoZ appartementencomplex staat gepland mei 2019. De start van de aanbouwwerkzaamheden worden zo mogelijk voor de oplevering al opgestart.

De volledige oplevering staat gepland op september/oktober 2019. De eerste bewoning zal kort daarna gefaseerd plaatsvinden.

Het 2de uiterlijk 3de kwartaal 2019 zal er een huurovereenkomst worden opgesteld ten behoeve van bewoners en ASVZ (zorgleverancier). Naast de huisregels van de vereniging zal ook de stichting een (aanvullend) reglement opstellen.

Na de bouwvak zal de stadsverwarming worden aangelegd. Dit betekent overlast voor de buurt. Ook hier zal op geanticipeerd worden.

Met de financier zal worden kortgesloten hoe financiële verplichtingen worden geregeld.

Een 5-7 jarenonderhoudsplan wordt opgesteld.

Meldprocedure aangaande storingen en defecten wordt ook in 2019 opgesteld.

Investerings welke gefinancierd kunnen worden uit de wooninitiatieven toeslag worden geïnventariseerd en/of uitgevoerd.



Bergen op Zoom, 31 maart 2019

Voorzitter,

A.J. Van der Wegen

Secretaris,

H.E. de Rooij